

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**  
**- rekrutacja do szkoły -**  
**Zespół Szkół Zawodowych im. gen. Stanisława Maczka w Koronowie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1,2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)*, informuję Pana/Panią, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest:  
**Zespół Szkół Zawodowych im. gen. Stanisława Maczka**  
86-010 Koronowo ul. Dworcowa 53, reprezentowany przez **Dyrektora**
2. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka przetwarzane będą w celu rekrutacji dziecka do Placówki oraz realizacji zadań opiekuńczych, wychowawczych oraz oświatowych na podstawie *ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe* oraz innych przepisów regulujących funkcjonowanie Placówki. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa, zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody. W szczególności:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności Placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia (np. zgoda na rozpowszechnianie wizerunku ucznia),
  - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* oraz aktami wykonawczymi,
  - c. art. 9 ust. 2 lit. h RODO w celu świadczenia opieki pielęgniarstwa i profilaktyki zdrowia uczniów.
3. Podanie danych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
4. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub *ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* oraz *rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać usunięte po upływie określonego dla danej kategorii dokumentacji okresu przechowywania, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
5. Pani/Pana dane osobowe zostaną lub mogą zostać przekazane tylko osobom, podmiotom lub instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów praw oraz podmiotom, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pan/Pani prawo do żądania od administratora:
  - a. dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
  - b. sprostowania swoich danych,
  - c. usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”),
  - d. ograniczenia przetwarzania danych,
  - e. przenoszenia danych,
  - f. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych,
  - g. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - h. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane.
7. Dostęp do danych osobowych będą mieli pracownicy na podstawie upoważnień wskazanych w art. 29 RODO.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani poddane zautomatyzowanemu profilowaniu.
9. Inspektorem Ochrony Danych jest: Arnold Paszta – arnold.partner@gmail.com

**- Administrator Danych –**

.....  
czytelny podpis kandydata

.....  
czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego